

УТВЕРЖДЕН
Министром инвестиций и
развития Свердловской области
В.В. Казаковой 30.09.2019

ПОРЯДОК
проведения конкурсов на замещение вакантных должностей и на включение
в кадровый резерв государственной гражданской службы Свердловской
области в Министерстве инвестиций и развития Свердловской области

Министерством инвестиций и развития Свердловской области (далее – Министерство) проводится:

1) конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области старшей группы должностей категории «специалисты»:

главного специалиста отдела государственной поддержки инвестиционной деятельности и сопровождения инвестиционных проектов;

главного специалиста отдела инвестиционной политики;

2) конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Свердловской области старшей группы должностей категории «специалисты» – ведущего специалиста отдела анализа развития предпринимательства и конкуренции.

Конкурс проводится в **два этапа**.

На первом этапе после завершения приема документов организуется:

– проверка достоверности сведений, представленных в документах гражданами. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в соответствии с Правилами автоматизированной проверки сведений, представленных в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв федерального государственного органа, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 227;

– проверка соответствия квалификационным требованиям в части уровня профессионального образования, стажа гражданской службы или стажа (опыта) работы по специальности, направлению подготовки;

– информирование граждан о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме при установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на государственную гражданскую службу. В случае если гражданин представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью,

с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети Интернет – «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – Единая система);

– размещение не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса на официальном сайте Министерства (www.mir.midural.ru) и в Единой системе информации о дате, месте и времени его проведения, списка лиц, допущенных ко второму этапу конкурса (далее – кандидаты);

– направление кандидатам сообщений о допуске ко второму этапу конкурса с указанием даты, места и времени его проведения в письменной форме, при этом кандидатам, представившим документы для участия в конкурсе в электронном виде, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием Единой системы.

В случае установления несоответствия гражданина (государственного гражданского служащего) квалификационным требованиям в части уровня профессионального образования, стажа государственной гражданской службы или стажа (опыта) работы по специальности, направлению подготовки, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на государственную гражданскую службу и ее прохождения, гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе.

По выбору гражданина (государственного гражданского служащего), представившего документы на конкурс лично или по почте, соответствующее письменное сообщение о допуске к участию в конкурсе или отказе в участии в конкурсе направляется на почтовый адрес либо на электронный адрес, которые указаны в заявлении о приеме документов для участия в конкурсе.

На втором этапе конкурсная комиссия осуществляет:

1) оценку кандидатов на основании представленных документов об образовании и квалификации, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности и на основе конкурсных процедур с использованием методов оценки;

2) принятие решения, которое является основанием для назначения (отказа в назначении) кандидата на вакантную должность гражданской службы в Министерстве/ для включения (отказа во включении) кандидата в кадровый резерв Министерства.

Конкурсная комиссия также вправе принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Министерства кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в Министерстве, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

При оценке кандидатов конкурсная комиссия исходит из квалификационных требований для замещения вакантных должностей гражданской службы в Министерстве, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, а также положений регламента.

Описание конкурсных процедур с использованием методов оценки кандидатов содержится в приложениях к настоящему порядку:

на замещение вакантной должности главного специалиста отдела государственной поддержки инвестиционной деятельности и сопровождения инвестиционных проектов – приложение № 1;

на замещение вакантной должности главного специалиста отдела инвестиционной политики – приложение № 2;

на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности ведущего специалиста отдела анализа развития предпринимательства и конкуренции – приложение № 3.

Сообщение о результатах конкурса будет направлено кандидатам в письменной форме в течение 7 календарных дней со дня его завершения, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью с использованием Единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации. Информация о результатах конкурса будет также размещена в указанный срок на официальном сайте Министерства www.mir.midural.ru и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» www.gossluzhba.gov.ru.

По выбору гражданина (государственного гражданского служащего), представившего документы на конкурс лично или по почте, соответствующее письменное сообщение о результатах конкурса направляется на почтовый адрес либо на электронный адрес, которые указаны в заявлении о приеме документов для участия в конкурсе.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурсов
на замещение вакантных
должностей и на включение
в кадровый резерв государственной
гражданской службы Свердловской
области в Министерстве
инвестиций и развития
Свердловской области

**Конкурсные процедуры
для кандидатов на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Свердловской области – главного специалиста отдела
государственной поддержки инвестиционной деятельности и сопровождения
инвестиционных проектов Министерства инвестиций и развития
Свердловской области**

1.1. Тестирование с использованием персонального компьютера с целью проверки соответствия кандидатов базовым и специальным квалификационным требованиям к знаниям, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Кандидатам будет предложено в течение 40 минут ответить на 40 вопросов, из них:

20 вопросов для оценки уровня владения кандидатом государственным языком Российской Федерации, знаний основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сферах государственной гражданской службы и противодействия коррупции, Устава Свердловской области, порядка работы со служебными документами и обращениями граждан, правил и норм русского языка, знаний и умений в сфере информационно-коммуникационных технологий;

20 вопросов для оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по должности государственной гражданской службы Свердловской области, установленных должностным регламентом главного специалиста отдела государственной поддержки инвестиционной деятельности и сопровождения инвестиционных проектов Министерства инвестиций и развития Свердловской области.

Дата проведения тестирования – 13 ноября 2019 года, начало – в 10.00 часов, место проведения тестирования – административное здание Правительства Свердловской области (г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1, 21 этаж, кабинет № 2112), при себе необходимо иметь паспорт гражданина Российской Федерации.

В ходе тестирования не допускается использование кандидатами специальной, справочной и иной литературы, письменных записок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход кандидатов за пределы аудитории, в которой проходит тестирование.

На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Максимальный балл за тестирование – 5 баллов.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

5 баллов – кандидат дал правильные ответы на 95–100 процентов вопросов;

4 балла – кандидат дал правильные ответы на 90–94 процентов вопросов;

3 балла – кандидат дал правильные ответы на 80–89 процентов вопросов;

2 балла – кандидат дал правильные ответы на 70–79 процентов вопросов;

1 балл – кандидат дал правильные ответы на 1–69 процентов вопросов;

0 баллов – кандидат отказался от прохождения тестирования.

Тестирование считается успешно пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов (то есть получил не менее 2 баллов, что составляет 40 и более процентов максимального балла).

К следующей конкурсной процедуре, предусмотренной настоящим порядком, допускаются кандидаты, успешно выполнившие данное конкурсное задание.

Результаты тестирования оформляются в виде краткой справки.

1.2. Проверка и редактирование проекта делового письма на соответствие требованиям норм и правил русского языка (наличие орфографических, синтаксических, пунктуационных ошибок), наличие ошибок в оформлении (далее – требования).

Кандидатам, успешно прошедшим тестирование, сразу после него предлагается в течение 10 минут осуществить проверку и редактирование документа на компьютере в объеме 1 печатного листа.

Исправленный документ проверяется отделом государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства инвестиций и развития Свердловской области. На исправленный документ дается заключение, при этом в целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность исправленного документа.

Максимальный балл за проверку документа – 5 баллов.

5 баллов – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 95–100 процентов ошибок, на высоком уровне продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; выявил все ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, проявил аналитические способности, логичность мышления;

4 балла – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 90–94 процентов ошибок, на хорошем уровне продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; выявил ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, проявил аналитические способности, логичность мышления;

3 балла – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 80–89 процентов ошибок, на среднем уровне продемонстрировал

правовую и лингвистическую грамотность; выявил ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, проявил средние аналитические способности, среднюю логичность мышления;

2 балла – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 70–79 процентов ошибок, не продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; выявил ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, не проявил аналитические способности, не проявил логичность мышления;

1 балл – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 1–69 процентов ошибок, не продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; не выявил ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, не проявил аналитические способности, не проявил логичность мышления;

0 баллов – кандидат отказался выполнять проверку документа.

Конкурсное задание в форме проверки и редактирования документа считается выполненным, если кандидат набрал 60 и более процентов максимального балла.

2. Написание реферата с целью проверки соответствия кандидатов специальным квалификационным требованиям к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Кандидатам предлагается подготовить реферат по теме «О предложениях по внедрению на территории Свердловской области системы региональных инвестиционных проектов в соответствии с требованиями главы 3.3 Налогового кодекса Российской Федерации».

Реферат должен содержать как теоретический анализ заявленной темы (с учетом и указанием правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, регламентирующего соответствующий вопрос), так и обоснованные практические авторские предложения.

Реферат должен соответствовать следующим требованиям:

объем реферата – от 7 до 10 страниц (за исключением титульного листа и списка использованной литературы);

шрифт – Times New Roman, размер 14, через одинарный межстрочный интервал, поля: левое – 2,5; правое – 1; верхнее, нижнее – 2,0;

реферат должен содержать титульный лист с указанием темы работы, фамилии, имени и отчества кандидата (дополнительный лист) и ссылки на использованные источники (дополнительный лист);

оформление в соответствии с ГОСТ.

Реферат направляется кандидатами по электронному адресу: i.baranova@egov66.ru не позднее 16.00 часов **14 ноября 2019 года** с обязательным уточнением по телефону (343) 312-00-31 (доб. 017) вопроса о получении и открытии электронного документа.

Рефераты, поступившие после указанного срока, не принимаются.

Подготовленный реферат проверяется начальником отдела государственной поддержки инвестиционной деятельности и сопровождения инвестиционных проектов Министерства инвестиций и развития Свердловской области. На подготовленный реферат дается заключение, при этом в целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность подготовленного документа.

Оценка рефератов кандидатов будет проводиться с использованием балльной системы. Максимальный балл за реферат – 5 баллов.

5 баллов – кандидат оформил реферат в соответствии с требованиями к реферату, указанными в настоящем порядке, последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, представил обоснованные и практически реализуемые предложения по заданной теме;

4 балла – кандидат оформил реферат в соответствии с требованиями, последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, представил практически не реализуемые предложения по заданной теме, допустил неточности и незначительные ошибки в оформлении;

3 балла – кандидат оформил реферат в соответствии с требованиями, последовательно, но не в полном объеме, недостаточно качественно раскрыл содержание темы, не представил практически реализуемые предложения по заданной теме, не продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, допустил неточности и незначительные ошибки в оформлении;

2 балла – кандидат оформил реферат не в соответствии с требованиями, непоследовательно и не в полном объеме раскрыл содержание темы, не продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, не представил обоснованные и практически реализуемые предложения по заданной теме;

1 балл – кандидат не оформил реферат в соответствии с требованиями, не раскрыл содержание темы, не представил предложения по заданной теме;

0 баллов – кандидат не представил реферат.

Конкурсное задание в форме реферата считается выполненным, если кандидат набрал 3 балла и более (что составляет 60 и более процентов максимального балла).

Информация о результатах написания реферата доводится до кандидатов посредством телефонной связи не позднее 18 часов 19 ноября 2019 года.

3. Индивидуальное собеседование на заседании конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах кандидатов на задаваемые членами конкурсной комиссии вопросы из перечня, составленного в соответствии с областью и видом предполагаемой профессиональной служебной деятельности по должности.

Конкурсная комиссия оценивает результаты индивидуального собеседования в отсутствие кандидата.

Максимальный балл за индивидуальное собеседование, который может быть выставлен членом конкурсной комиссии, составляет 5 баллов. Итоговый

балл кандидата за индивидуальное собеседование определяется как среднее арифметическое баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии. Индивидуальное собеседование считается успешно пройденным, если кандидат набрал 3 и более баллов.

По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов формируется рейтинг кандидатов.

Предварительная дата и время проведения индивидуального собеседования: **26 ноября 2019 года, начало в 14.00 часов**, место проведения – административное здание Правительства Свердловской области (г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1, 19 этаж, к. 1917), при себе необходимо иметь паспорт гражданина Российской Федерации.

В случае изменения даты и (или) времени (места) проведения конкурсных процедур кандидаты будут извещены дополнительно посредством телефонной связи.

Для подготовки к конкурсным процедурам рекомендуется использовать нормативные правовые акты и иные документы, указанные в пунктах 15–17 должностного регламента главного специалиста отдела государственной поддержки инвестиционной деятельности и сопровождения инвестиционных проектов Министерства инвестиций и развития Свердловской области.

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсов
на замещение вакантных
должностей и на включение
в кадровый резерв государственной
гражданской службы Свердловской
области в Министерстве
инвестиций и развития
Свердловской области

**Конкурсные процедуры
для кандидатов на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Свердловской области – главного специалиста
отдела инвестиционной политики Министерства инвестиций и развития
Свердловской области**

1.1. Тестирование с использованием персонального компьютера с целью проверки соответствия кандидатов базовым и специальным квалификационным требованиям к знаниям, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Кандидатам будет предложено в течение 40 минут ответить на 40 вопросов, из них:

20 вопросов для оценки уровня владения кандидатом государственным языком Российской Федерации, знаний основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сферах государственной гражданской службы и противодействия коррупции, Устава Свердловской области, порядка работы со служебными документами и обращениями граждан, правил и норм русского языка, знаний и умений в сфере информационно-коммуникационных технологий;

20 вопросов для оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по должности государственной гражданской службы Свердловской области, установленных должностным регламентом главного специалиста отдела инвестиционной политики Министерства инвестиций и развития Свердловской области.

Дата проведения тестирования – 14 ноября 2019 года, начало – в 10.00 часов, место проведения тестирования – административное здание Правительства Свердловской области (г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1, 21 этаж, кабинет № 2112), при себе необходимо иметь паспорт гражданина Российской Федерации.

В ходе тестирования не допускается использование кандидатами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход кандидатов за пределы аудитории, в которой проходит тестирование.

На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа.

Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Максимальный балл за тестирование – 5 баллов.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

5 баллов – кандидат дал правильные ответы на 95–100 процентов вопросов;

4 балла – кандидат дал правильные ответы на 90–94 процентов вопросов;

3 балла – кандидат дал правильные ответы на 80–89 процентов вопросов;

2 балла – кандидат дал правильные ответы на 70–79 процентов вопросов;

1 балл – кандидат дал правильные ответы на 1–69 процентов вопросов;

0 баллов – кандидат отказался от прохождения тестирования.

Тестирование считается успешно пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов (то есть получил не менее 2 баллов, что составляет 40 и более процентов максимального балла).

К следующей конкурсной процедуре, предусмотренной настоящим порядком, допускаются кандидаты, успешно выполнившие данное конкурсное задание.

Результаты тестирования оформляются в виде краткой справки.

1.2. Проверка и редактирование проект делового письма на соответствие требованиям норм и правил русского языка (наличие орфографических, синтаксических, пунктуационных ошибок), наличие ошибок в оформлении (далее – требования).

Кандидатам, успешно прошедшим тестирование, сразу после него предлагается в течение 10 минут осуществить проверку и редактирование документа на компьютере в объеме 1 печатного листа.

Исправленный документ проверяется отделом государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства инвестиций и развития Свердловской области. На исправленный документ дается заключение, при этом в целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность исправленного документа.

Максимальный балл за проверку документа – 5 баллов.

5 баллов – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 95–100 процентов ошибок, на высоком уровне продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; выявил все ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, проявил аналитические способности, логичность мышления;

4 балла – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 90–94 процентов ошибок, на хорошем уровне продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; выявил ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, проявил аналитические способности, логичность мышления;

3 балла – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 80–89 процентов ошибок, на среднем уровне продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; выявил ошибки с учетом правильного

применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, проявил средние аналитические способности, среднюю логичность мышления;

2 балла – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 70–79 процентов ошибок, не продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; выявил ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, не проявил аналитические способности, не проявил логичность мышления;

1 балл – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 1–69 процентов ошибок, не продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; не выявил ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, не проявил аналитические способности, не проявил логичность мышления;

0 баллов – кандидат отказался выполнять проверку документа.

Конкурсное задание в форме проверки и редактирования документа считается выполненным, если кандидат набрал 60 и более процентов максимального балла.

2. Написание реферата с целью проверки соответствия кандидатов специальным квалификационным требованиям к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Кандидатам предлагается подготовить реферат по теме «О повышении инвестиционной привлекательности регионов: инструменты воздействия и факторы улучшения инвестиционного климата».

Реферат должен содержать как теоретический анализ заявленной темы (с учетом и указанием правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, регламентирующего соответствующий вопрос), так и обоснованные практические авторские предложения.

Реферат должен соответствовать следующим требованиям:

объем реферата – от 7 до 10 страниц (за исключением титульного листа и списка использованной литературы);

шрифт – Times New Roman, размер 14, через одинарный межстрочный интервал, поля: левое – 2,5; правое – 1; верхнее, нижнее – 2,0;

реферат должен содержать титульный лист с указанием темы работы, фамилии, имени и отчества кандидата (дополнительный лист) и ссылки на использованные источники (дополнительный лист);

оформление в соответствии с ГОСТ.

Реферат направляется кандидатами по электронному адресу: i.baranova@egov66.ru не позднее 16.00 часов **15 ноября 2019 года** с обязательным уточнением по телефону (343) 312-00-31 (доб. 017) вопроса о получении и открытии электронного документа.

Рефераты, поступившие после указанного срока, не принимаются.

Подготовленный реферат проверяется начальником отдела инвестиционной политики Министерства инвестиций и развития Свердловской области. На подготовленный реферат дается заключение, при этом в целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность подготовленного документа.

Оценка рефератов кандидатов будет проводиться с использованием балльной системы. Максимальный балл за реферат – 5 баллов.

5 баллов – кандидат оформил реферат в соответствии с требованиями к реферату, указанными в настоящем порядке, последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, представил обоснованные и практически реализуемые предложения по заданной теме.

4 балла – кандидат оформил реферат в соответствии с требованиями, последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, представил практически не реализуемые предложения по заданной теме, допустил неточности и незначительные ошибки в оформлении;

3 балла – кандидат оформил реферат в соответствии с требованиями, последовательно, но не в полном объеме, недостаточно качественно раскрыл содержание темы, не представил практически реализуемые предложения по заданной теме, не продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, допустил неточности и незначительные ошибки в оформлении;

2 балла – кандидат оформил реферат не в соответствии с требованиями, непоследовательно и не в полном объеме раскрыл содержание темы, не продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, не представил обоснованные и практически реализуемые предложения по заданной теме;

1 балл – кандидат не оформил реферат в соответствии с требованиями, не раскрыл содержание темы, не представил предложения по заданной теме;

0 баллов – кандидат не представил реферат.

Конкурсное задание в форме реферата считается выполненным, если кандидат набрал 3 балла и более (что составляет 60 и более процентов максимального балла).

Информация о результатах написания реферата доводится до кандидатов посредством телефонной связи не позднее 18 часов 20 ноября 2019 года.

3. Индивидуальное собеседование на заседании конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах кандидатов на задаваемые членами конкурсной комиссии вопросы из перечня, составленного в соответствии с областью и видом предполагаемой профессиональной служебной деятельности по должности.

Конкурсная комиссия оценивает результаты индивидуального собеседования в отсутствие кандидата.

Максимальный балл за индивидуальное собеседование, который может быть выставлен членом конкурсной комиссии, составляет 5 баллов. Итоговый балл кандидата за индивидуальное собеседование определяется как среднее арифметическое баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование считается успешно пройденным, если кандидат набрал 3 и более баллов.

По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов формируется рейтинг кандидатов.

Предварительная дата и время проведения индивидуального собеседования: **27 ноября 2019 года**, начало в **14.00 часов**, место проведения – административное здание Правительства Свердловской области (г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1, 19 этаж, к. 1917), при себе необходимо иметь паспорт гражданина Российской Федерации.

В случае изменения даты и (или) времени (места) проведения конкурсных процедур кандидаты будут извещены дополнительно посредством телефонной связи.

Для подготовки к конкурсным процедурам рекомендуется использовать нормативные правовые акты и иные документы, указанные в пунктах 15–17 должностного регламента главного специалиста отдела инвестиционной политики Министерства инвестиций и развития Свердловской области.

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурсов
на замещение вакантных
должностей и на включение
в кадровый резерв государственной
гражданской службы Свердловской
области в Министерстве
инвестиций и развития
Свердловской области

Конкурсные процедуры

для кандидатов на включение в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Свердловской области – ведущего специалиста отдела анализа развития предпринимательства и конкуренции Министерства инвестиций и развития Свердловской области

1.1. Тестирование с использованием персонального компьютера с целью проверки соответствия кандидатов базовым и специальным квалификационным требованиям к знаниям, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Кандидатам будет предложено в течение 40 минут ответить на 40 вопросов, из них:

20 вопросов для оценки уровня владения кандидатом государственным языком Российской Федерации, знаний основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сферах государственной гражданской службы и противодействия коррупции, Устава Свердловской области, порядка работы со служебными документами и обращениями граждан, правил и норм русского языка, знаний и умений в сфере информационно-коммуникационных технологий;

20 вопросов для оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по должности государственной гражданской службы Свердловской области, установленных должностным регламентом ведущего специалиста отдела анализа развития предпринимательства и конкуренции Министерства инвестиций и развития Свердловской области.

Дата проведения тестирования – 15 ноября 2019 года, начало – в 10.00 часов, место проведения тестирования – административное здание Правительства Свердловской области (г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1, 21 этаж, кабинет № 2112), при себе необходимо иметь паспорт гражданина Российской Федерации.

В ходе тестирования не допускается использование кандидатами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход кандидатов за пределы аудитории, в которой проходит тестирование.

На каждый вопрос теста может быть только один верный вариант ответа.

Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Максимальный балл за тестирование – 5 баллов.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

5 баллов – кандидат дал правильные ответы на 95–100 процентов вопросов;

4 балла – кандидат дал правильные ответы на 90–94 процентов вопросов;

3 балла – кандидат дал правильные ответы на 80–89 процентов вопросов;

2 балла – кандидат дал правильные ответы на 70–79 процентов вопросов;

1 балл – кандидат дал правильные ответы на 1–69 процентов вопросов;

0 баллов – кандидат отказался от прохождения тестирования.

Тестирование считается успешно пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов (то есть получил не менее 2 баллов, что составляет 40 и более процентов максимального балла).

К следующей конкурсной процедуре, предусмотренной настоящим порядком, допускаются кандидаты, успешно выполнившие данное конкурсное задание.

Результаты тестирования оформляются в виде краткой справки.

1.2. Проверка и редактирование проекта делового письма на соответствие требованиям норм и правил русского языка (наличие орфографических, синтаксических, пунктуационных ошибок), наличие ошибок в оформлении (далее – требования).

Кандидатам, успешно прошедшим тестирование, сразу после него предлагается в течение 10 минут осуществить проверку и редактирование документа на компьютере в объеме 1 печатного листа.

Исправленный документ проверяется отделом государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства инвестиций и развития Свердловской области. На исправленный документ дается заключение, при этом в целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность исправленного документа.

Оценка исправленного документа кандидатов будет проводиться с использованием балльной системы. Максимальный балл за исправленный документ – 5 баллов.

5 баллов – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 95–100 процентов ошибок, на высоком уровне продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; выявил все ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, проявил аналитические способности, логичность мышления;

4 балла – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 90–94 процентов ошибок, на хорошем уровне продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; выявил ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, проявил аналитические способности, логичность мышления;

3 балла – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 80–89 процентов ошибок, на среднем уровне продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; выявил ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, проявил средние аналитические способности, среднюю логичность мышления;

2 балла – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 70–79 процентов ошибок, не продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; выявил ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, не проявил аналитические способности, не проявил логичность мышления;

1 балл – кандидат проверил документ в соответствии с требованиями и исправил 1–69 процентов ошибок, не продемонстрировал правовую и лингвистическую грамотность; не выявил ошибки с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, не проявил аналитические способности, не проявил логичность мышления;

0 баллов – кандидат отказался выполнять проверку документа.

Конкурсное задание в форме проверки и редактирования документа считается выполненным, если кандидат набрал 60 и более процентов максимального балла.

2. Написание реферата с целью проверки соответствия кандидатов специальным квалификационным требованиям к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Кандидатам предлагается подготовить реферат по теме «О тенденциях развития малого и среднего предпринимательства в Свердловской области и механизмах улучшения условий ведения предпринимательской деятельности в регионе».

Реферат должен содержать как теоретический анализ заявленной темы (с учетом и указанием правильного применения норм законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области, регламентирующего соответствующий вопрос), так и обоснованные практические авторские предложения, а также иллюстрирующий материал (графики, таблицы, рисунки и другие визуальные эффекты).

Реферат должен соответствовать следующим требованиям:

объем реферата – от 7 до 10 страниц (за исключением титульного листа и списка использованной литературы);

шрифт – Times New Roman, размер 14, через одинарный межстрочный интервал, поля: левое – 2,5; правое – 1; верхнее, нижнее – 2,0;

реферат должен содержать титульный лист с указанием темы работы, фамилии, имени и отчества кандидата (дополнительный лист) и ссылки на использованные источники (дополнительный лист);

оформление в соответствии с ГОСТ.

Реферат направляется кандидатами по электронному адресу: i.baranova@egov66.ru не позднее 12.00 часов **18 ноября 2019 года** с обязательным уточнением по телефону (343) 312-00-31 (доб. 017) вопроса о получении и открытии электронного документа.

Рефераты, поступившие после указанного срока, не принимаются.

Подготовленный реферат проверяется начальником отдела анализа развития предпринимательства и конкуренции Министерства инвестиций и развития Свердловской области. На подготовленный реферат дается заключение, при этом в целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность подготовленного документа.

Оценка рефератов кандидатов будет проводиться с использованием балльной системы. Максимальный балл за реферат – 5 баллов.

5 баллов – кандидат оформил реферат в соответствии с требованиями к реферату, указанными в настоящем порядке, последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, представил обоснованные и практически реализуемые предложения по заданной теме, с использованием иллюстрирующего материала (графики, таблицы, рисунки и другие визуальные эффекты);

4 балла – кандидат оформил реферат в соответствии с требованиями, последовательно, в полном объеме, глубоко и качественно раскрыл содержание темы, использовал иллюстрирующий материал (графики, таблицы, рисунки и другие визуальные эффекты), продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, представил практически не реализуемые предложения по заданной теме, допустил неточности и незначительные ошибки в оформлении;

3 балла – кандидат оформил реферат в соответствии с требованиями и использованием иллюстрирующего материала (графики, таблицы, рисунки и другие визуальные эффекты), последовательно, но не в полном объеме, недостаточно качественно раскрыл содержание темы, не представил практически реализуемые предложения по заданной теме, не продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, допустил неточности и незначительные ошибки в оформлении;

2 балла – кандидат оформил реферат не в соответствии с требованиями, непоследовательно и не в полном объеме раскрыл содержание темы, не продемонстрировал логичность мышления и аналитические способности, не представил обоснованные и практически реализуемые предложения по заданной теме;

1 балл – кандидат не оформил реферат в соответствии с требованиями, не раскрыл содержание темы, не представил предложения по заданной теме;

0 баллов – кандидат не представил реферат.

Конкурсное задание в форме реферата считается выполненным, если кандидат набрал 3 балла и более (что составляет 60 и более процентов максимального балла).

Информация о результатах написания реферата доводится до кандидатов посредством телефонной связи не позднее 18 часов 21 ноября 2019 года.

3. Индивидуальное собеседование на заседании конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование заключается в устных ответах кандидатов на задаваемые членами конкурсной комиссии вопросы из перечня, составленного в соответствии с областью и видом предполагаемой профессиональной служебной деятельности по должности.

Конкурсная комиссия оценивает результаты индивидуального собеседования в отсутствие кандидата.

Максимальный балл за индивидуальное собеседование, который может быть выставлен членом конкурсной комиссии, составляет 5 баллов. Итоговый балл кандидата за индивидуальное собеседование определяется как среднее арифметическое баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии. Индивидуальное собеседование считается успешно пройденным, если кандидат набрал 3 и более баллов.

По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов формируется рейтинг кандидатов.

Предварительная дата и время проведения индивидуального собеседования: **28 ноября 2019 года**, начало в **14.00 часов**, место проведения – административное здание Правительства Свердловской области (г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1, 19 этаж, к. 1917), при себе необходимо иметь паспорт гражданина Российской Федерации.

В случае изменения даты и (или) времени (места) проведения конкурсных процедур кандидаты будут извещены дополнительно посредством телефонной связи.

Для подготовки к конкурсным процедурам рекомендуется использовать правовые акты и иные документы, указанные в пунктах 15–17 должностного регламента ведущего специалиста отдела анализа развития предпринимательства и конкуренции Министерства инвестиций и развития Свердловской области.