



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И РАЗВИТИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19.07.2021

№ 150

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Министерства инвестиций и развития
Свердловской области от 22.12.2020 № 246 «Об утверждении Плана мероприятий
Министерства инвестиций и развития Свердловской области
по противодействию коррупции на 2021–2023 годы»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» и в целях исполнения распоряжения Губернатора Свердловской области от 07.05.2021 № 75-РГ «Об утверждении Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2023 годы и перечня целевых показателей реализации Комплексного плана мероприятий органов государственной власти Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2023 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в План мероприятий Министерства инвестиций и развития Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2023 годы, утвержденный приказом Министерства инвестиций и развития Свердловской области от 22.12.2020 № 246 «Об утверждении Плана мероприятий Министерства инвестиций и развития Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2023 годы» (далее – приказ), следующие изменения:

1) в таблице пункт 2 раздела 2 изложить в следующей редакции:

« 2.	Проведение в пределах полномочий при осуществлении внутренней экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области (далее – антикоррупционная экспертиза) с учетом методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»,	отдел правового обеспечения	по мере необходимости
------	--	-----------------------------	-----------------------

	и мониторинга правоприменительной практики и доведение ее результатов до разработчиков		
--	--	--	--

»;

2) в таблице раздел 2 дополнить строками 3-1–3-3 следующего содержания:

« 3-1.	Направление проектов нормативных правовых актов Свердловской области в прокуратуру Свердловской области и в случае необходимости получения методической помощи – в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области (далее – ГУ Министерства юстиции России по Свердловской области) для проведения антикоррупционной экспертизы в целях устранения коррупциогенных факторов, а также направление нормативных правовых актов Свердловской области в прокуратуру Свердловской области и ГУ Министерства юстиции России по Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы	отдел правового обеспечения	по мере необходимости
3-2.	Размещение проектов нормативных правовых актов Свердловской области в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы, структурное подразделение Министерства, разработчик нормативного правового акта	по мере необходимости
3-3.	Размещение заключений независимых экспертов по итогам проведения антикоррупционной экспертизы в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Министерства в сети Интернет	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы, структурное подразделение Министерства, разработчик нормативного правового акта	в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения от независимого эксперта

»;

3) в таблице раздел 3 дополнить строками 6-1 и 6-2 следующего содержания:

« 6-1.	Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами лиц, замещающих должности, осуществление служебных обязанностей (полномочий) по которым	отдел государственной гражданской службы, кадровой	по мере необходимости
--------	---	--	-----------------------

	влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, а также контроля за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей	и организационной работы	
6-2.	Осуществление контроля за соблюдением руководителем подведомственного учреждения – государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр развития туризма Свердловской области» (далее – подведомственное учреждение) обязанности представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах)	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежегодно, до 30 апреля

4) в таблице раздел 5 дополнить строкой 12-1 следующего содержания:

« 12-1.	Совершенствование имеющихся или разработка новых методических, информационных и разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для государственных служащих, а также работников подведомственного учреждения, на которых распространяются антикоррупционные стандарты поведения	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
---------	---	---	---

5) в таблице раздел 7 дополнить строкой 17-1 следующего содержания:

« 17-1.	Проведение правовой, организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных служащих и работников подведомственного учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее – закупки), которая приводит или может привести к конфликту интересов, с учетом методических рекомендаций, направленных письмом Минтруда России от 21.05.2020 № 18-2/10/П-4671	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы контрактная служба Министерства	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
---------	---	---	---

6) в таблице строку 22 раздела 11 изложить в следующей редакции:

« 22.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции в Министерстве на информационном стенде, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, номеров «телефонов доверия» («горячих линий») и иных сведений о способах направления сообщений о фактах коррупции	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	по мере необходимости
-------	---	---	-----------------------

7) в таблице раздел 11 дополнить строками 26-1–26-3 следующего содержания:

« 26-1.	Размещение сведений о доходах, представленных государственными	отдел государственной	ежегодно,
---------	--	-----------------------	-----------

	служащими, руководителем подведомственного учреждения на официальном сайте Министерства в сети Интернет в пределах компетенции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	гражданской службы, кадровой и организационной работы	до 15 июня отчетного года
26-2.	Популяризация раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Министерства в сети Интернет	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
26-3.	Размещение отчетов о результатах выполнения настоящего Плана по итогам года в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Министерства в сети Интернет в графических, видео- и других мультимедийных форматах	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	до 1 февраля года, следующего за отчетным годом

8) в таблице раздел 14 дополнить строкой 30 следующего содержания:

« 30.	Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов Свердловской области и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с частью 2 ¹ статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	отдел правового обеспечения	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
-------	---	-----------------------------	---

9) дополнить таблицу разделом 15 следующего содержания:

« Раздел 15. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ КОМПЛЕКСНОГО ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2021–2023 ГОДЫ И ПЕРЕЧНЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПЛЕКСНОГО ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2021–2023 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННОГО РАСПОРЯЖЕНИЕМ ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.05.2021 № 75-РГ			
31.	Направление в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области (далее –	отдел государственной гражданской	ежегодно, до 1 октября отчетного года

	Департамент) предложений о совершенствовании законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	службы, кадровой и организационной работы отдел правового обеспечения	при наличии предложений
32.	Направление в Департамент информации по формам согласно приложениям к Порядку проведения антикоррупционного мониторинга в Свердловской области, утвержденному Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области» (далее – Указ)	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы, отдел правового обеспечения, контрактная служба Министерства	в установленные Указом сроки
33.	Направление в Департамент информации о принятых мерах, направленных на обеспечение взаимодействия с независимыми экспертами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и зарегистрированными в Свердловской области по месту жительства и (или) месту пребывания (далее – независимые эксперты), в целях активизации проведения ими независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы, отдел правового обеспечения	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом
34.	Направление в Департамент информации о результатах проведенной работы по обеспечению контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве, обязанности представлять сведения о доходах	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 10 июля отчетного года и до 13 января года, следующего за отчетным годом
35.	Направление в Департамент информации о принятых мерах по повышению качества проведения антикоррупционной экспертизы	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы, отдел правового обеспечения	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего

			за отчетным годом
36.	<p>Направление в Департамент информации о проведенных разъяснительных мероприятиях с гражданами, поступающими на государственную гражданскую службу Свердловской области, государственными служащими и руководителем подведомственного учреждения по вопросам антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе:</p> <p>1) запретов и ограничений, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;</p> <p>2) рекомендаций по соблюдению государственными служащими и муниципальными служащими норм этики в целях противодействия коррупции, направленных письмом Минтруда России от 27.11.2017 № 55501;</p> <p>3) ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе в виде увольнения в связи с утратой доверия)</p>	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
37.	<p>Направление в Департамент информации о соблюдении лицами, замещавшими должности государственной службы ограничений при заключении ими в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора</p>	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 1 июня отчетного года и до 1 декабря отчетного года
38.	<p>Направление в Департамент информации о деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Министерстве и копий протоколов заседаний указанной комиссии, состоявшихся в отчетном периоде</p>	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего

			за отчетным годом
39.	Направление в Департамент информации о фактах склонения государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве (далее – государственные служащие) к совершению коррупционных правонарушений с приложением копий уведомлений о фактах обращения к государственным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы, отдел правового обеспечения	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
40.	Направление в Департамент информации об обобщении практики выявления личной заинтересованности государственных служащих, работников государственных организаций Свердловской области, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы контрактная служба Министерства	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
41.	Наполнение раздела «Антикоррупционный модуль» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы отдел правового обеспечения	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом
42.	Информирование Департамента об изменении адреса официального сайта государственного органа Свердловской области в сети Интернет для организации внесения соответствующих изменений в	отдел государственной гражданской службы, кадровой	в течение 3 рабочих дней, следующих за днем изменения

	раздел «Независимая антикоррупционная экспертиза» единого регионального интернет-портала для размещения проектов нормативных правовых актов государственных органов Свердловской области в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	и организационной работы	адреса официального сайта
43.	Направление в Департамент информации о методическом обеспечении деятельности по предупреждению коррупции в подведомственном учреждении и результативности такого обеспечения	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
44.	Направление в Департамент информации о результатах мониторинга эффективности реализации мер по предупреждению коррупции, предусмотренных планом мероприятий по предупреждению коррупции в подведомственном учреждении, принятие дополнительных мер по предупреждению коррупции в подведомственном учреждении	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
45.	Направление в Департамент информации о результатах и форме информирования граждан о: 1) работе комиссий по урегулированию конфликта интересов; 2) нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений; 3) принимаемых мерах по совершенствованию управления кадровым составом и повышению качества его формирования, совершенствованию системы профессионального развития государственных служащих; 4) применяемых информационных сервисах (цифровых технологиях), исключая коррупционное поведение государственных служащих	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
46.	Направление в Департамент информации о разработанных и (или) размещенных просветительских материалах, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции»	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за

	официального сайта Министерства в сети Интернет		отчетным годом
47.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Свердловской области	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом
48.	Направление в Департамент копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора и материалов к ним за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о государственной гражданской службе, а также копий ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности лиц, допустивших такие нарушения	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы, отдел правового обеспечения	по мере поступления актов прокурорского реагирования
49.	Направление в Департамент информационно-аналитической справки о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции Министерства и целевых показателей реализации Плана	отдел государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом

2. Внести в Перечень целевых показателей реализации Плана мероприятий Министерства инвестиций и развития Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2023 годы, утвержденный приказом, изменения, дополнив таблицу строками 7–9 следующего содержания:

«	7.	Доля руководителей подведомственных учреждений Министерства, представивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества руководителей	процентов	100	100	100
---	----	---	-----------	-----	-----	-----

».

	государственных учреждений Свердловской области				
8.	Доля руководителей подведомственных учреждений, в отношении которых опубликованы сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества руководителей государственных учреждений Свердловской области, представивших сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	процентов	100	100	100
9.	Доля лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве, допустивших представление не достоверных и (или) не полных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) от общего количества лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области, представляющих сведения о доходах	процентов	0,4	0,3	0,2

».

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Министерства инвестиций и развития Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mir.midural.ru).

Министр



В.В. Казакова